

Государственный архив Ульяновской области

Администрация города Ульяновска (мэрия)

Отдел культуры

Фонд № 12

Опись № 2 м. 9

дел постоянного хранения  
за 1999-2000 годы

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения фонда -  
Отдел культуры Администрации города Ульяновска (мэрии)

Документы Отдела культуры подвергнуты научно-технической обработке за 1999-2000 годы. Изменений в названиях вышестоящей организации, самого учреждения, в структуре отдела культуры, функциях за данные годы на произошло. Не произошло изменений и в подведомственных организациях.

Данная опись является продолжением описи дел постоянного хранения за 1994-1998 годы, утвержденной ЭПК архивного отдела Администрации области 18 августа 1999 года протоколом №8. Дела отображены в соответствии с номенклатурой дел.

На постоянное хранение отображены и обработаны: приказы по основной деятельности, перспективные планы и мероприятия отдела, документы о культурно-массовой работе отдела (спраки, докладные записки и др.), сводные годовые отчеты и годовые отчеты о работе учреждений культуры города, штатные расписания, годовые бухгалтерские отчеты. Всего 20 (двадцать) единиц хранения с №316 по №335 за 1999-2001 годы. В процессе обработки обнаружены ранее не обработанные штатные расписания районных учреждений культуры за 1997-2000 годы. Дело обработано и внесено в раздел описи за 1997 год, дело №298<sup>а</sup>.

Не представлены к обработке годовые планы и отчеты отдела, документы о состоянии культурно-просветительной работы детских школ искусств, художественной школы, т.к. они не составлялись. Перспективные планы и мероприятия отдела прошиты в одно дело с документами о культурно-массовой работе отдела (справки, докладные записки и др.), годовые статистические отчеты подразделений отдела прошиты вместе со сводными годовыми статистическими отчетами данных подразделений.

По личному составу обработаны и оставлены на хранение в отделе культуры: приказы по личному составу, лицевые счета, тарификационные списки. Всего 72 (семьдесят две) единицы хранения с №709 по №780 за 1999-2001 годы.

Не представлены к обработке личные дела и учетные карточки уволенных сотрудников отдела, т.к. уволившихся за данный период нет. В описях дел имеются дела, скомплектованные не за календарный год, а за учебный год. Также имеются дела, скомплектованные на несколько лет, о чем имеются ссылки в годовых разделах описей.

Физическое состояние всех дел удовлетворительное.  
Справочный аппарат к описи состоит из титульного листа, предисловия.

Заведующий объединенным  
ведомственным архивом  
отдела культуры мэрии

Т. П. Мельник

Отдел культуры Администрации  
 города Ульяновска (мэрия)  
 Фонд №  
 ОПИСЬ №  
 дел постоянного хранения  
 за 1999-2000 годы

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий отделом культуры

Мэрии г. Ульяновска

В.И. Кузьмина

2003г.



№	Индекс	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во	При-
п/п	дела			листов	меча-
					ния
1	2	3	4	5	6

1999 год

316		Приказы отдела культуры по основной деятельности	05 января 31 декабря 1999 года	225	<i>оставлено в органи-зации</i>
317		Штатные расписания городского отдела культуры и централизованной бухгалтерии городского отдела культуры на 1999 год		41	
318		То же, детских школ искусств на 1999 год		19	
319		То же, центральной городской библиотеки на 1999 год		35	
320		То же, клубов на 1999 год		6	
321		Годовой бухгалтерский отчет отдела культуры за 1999 год		41	
322		Сводные годовые статистические отчеты отдела культуры о работе массовых и универсальных библиотек (ф. №6 - НК) за 1999-2001 годы		3	
323		Сводные годовые статистические и годовые статистические отчеты о работе домов культуры, сельских клубов (ф. №7 - НК) за 1999-2000 годы		20	

327a

Отчет о работе отдела  
за 2000 год

25д



5

-----  
 I : 2 : : 3 : 4 : 5 : 6  
 -----

324	Годовые статистические отчеты о работе массовых и универсальных библиотек (ФМБ - НК) за 1999 год	44
325	Годовые статистические отчеты о работе детских школ искусств и художественной школы (ФМБ - ДМШ) за 1999-2000 учебный год	13
326	Документы о культурно-массовой работе отдела (перспективные планы, мероприятия, справки, докладные записки)	178 <i>м.с.с.</i>

Документы за данный год см. также в разделе описи за 1997 год, дело №98<sup>а</sup> и за 1998 год, дело №315.

2000 год

327	Приказы отдела культуры по основной деятельности	13 января- 30 декабря 2000 года	139 <i>2000 год 3 отдела 2000</i>
328	Штатные расписания городского отдела культуры, централизо- ванной бухгалтерии городского отдела культуры на 2000 год		10
329	То же, детских школ искусств и детской художественной школы на 2000 год		16
330	То же, центральной городской библиотеки на 2000 год		36
331	То же, клубов, автоклуба на 2000 год		14
332	Годовой бухгалтерский отчет отдела культуры за 2000 год		22

I	2	3	4	5	6
333	Годовые статистические отчеты о работе массовых и универсаль- ных библиотек (ФМБ - НК) за 2000 год			44	
334	Годовые статистические отчеты о работе детских школ искусств и художественной школы (ФМТ - ДМШ) за 2000-2001 учебный год			13	
335	Документы о культурно-массовой работе отдела (перспективные планы, мероприятия, справки, докладные записки) за 2000 год			114	

Документы за данный год см. также в разделе описи за 1997 год, дело №298<sup>а</sup> и за 1999 год, дела № 318,319,321.

В данный раздел описи внесено 20 (двадцать) единиц хранения с №316 по №335, в том числе: литерные номера - нет, пропущенные номера - нет,

Опись составила  
заведующий объединенным  
ведомственным архивом  
отдела культуры мэрии

*Т.П. Мельник*

Т.П. Мельник

УТВЕРЖДЕНО  
ЭПК архивного отдела  
администрации  
Ульяновской области  
Протокол от 27.03.2003 № 3

ОДОБРЕНО  
Протокол ЦЭК отдела культуры  
от 14 марта 2003 года № 8

*По данному разделу описи на популяризации  
хранение в МЧ, УИА присвоено 19 (девятнадцать) ед. хр.  
с н 316 по н 335, в том числе:  
не срамо - 316, 324  
есть перенос - 324а  
Документовед *И.И. Мурашова*  
21.04.2010.*