

Муниципальное казённое учреждение «Ульяновский городской архив»

Управление образования мэрии г. Ульяновска

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Гуманитарный лицей» г. Ульяновска

Фонд № *p-28*  
ОПИСЬ № *175*

дел постоянного хранения  
за 2005 – 2007 годы

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения фонда-  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Гуманитарный лицей» г. Ульяновска.

В 2009 году проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка документов лицея за 2005-2007 годы.

За данный период произошли изменения в структуре лицея.

В целях обеспечения уставной деятельности образовательных учреждений г. Ульяновска, в соответствии со статьёй 13.43 Федерального Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Распоряжением Главы города Ульяновска от 16 ноября 2005 года № 414-Р «О децентрализации бухгалтерского учёта в учреждениях образования г. Ульяновска и приказом отдела образования администрации Ленинского района, в лицее с 01 января 2006 года образована самостоятельная бухгалтерия.

Изменений в функциях и подчинённости не произошло.

В целях приведения документации в соответствии с Законом РФ «Об образовании», руководствуясь Положением об Управлении образования мэрии г. Ульяновска, были внесены дополнения и изменения в Устав лицея, которые были утверждены приказом Управления образования от 07 февраля 2007 № 117.

В ходе экспертизы ценности и научно-технической обработки документов отобраны на постоянное хранение: документы вышестоящих организаций, относящихся к деятельности лицея, приказы по основной деятельности, дополнения и изменения к Уставу, протоколы заседаний педагогического Совета, комплексный план работы на 2005-2006, 2007-2008 учебные годы, учебные планы, штатные расписания, коллективный договор, сметы расходов, баланс исполнения бюджета, акт приёма — передачи имущества с баланса отдела образования администрации Ленинского района на баланс лицея в связи с переходом на самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность и другие. Всего 18 дел за 2005-2007 годы с № 169 по № 186.

Выявлены документы за предыдущие годы, которые включены в соответствующие разделы описи под литерными номерами: журнал регистрации приказов по основной деятельности за 2004-2007, дело № 163а, дополнения и изменения к Уставу за 2005 год присоединены к делу № 165.

В связи с утратой не представлены к обработке: комплексный план работы лицея на 2006-2007 учебный год, документы по внутришкольному инспектированию, о проведении опытно-экспериментальной и методической работы учителей, о работе с родителями, профсоюзного комитета.

По личному составу отобраны, обработаны и оставлены на хранение в архиве лицея: приказы по личному составу сотрудников и учащихся лицея, личные карточки и личные дела уволенных сотрудников, тарификационные списки, карточки -справки о начислении заработной платы сотрудникам лицея, сводные ведомости учёта успеваемости учащихся лицея, журналы регистрации приказов по личному составу. Не представлены к обработке протоколы экзаменационных комиссий.

Всего в опись дел по личному составу включено 32 дела за 2005-2007 годы, с № 217 по № 248.

Выявлены документы по личному составу за предыдущие годы, которые включены в опись дел под литерными номерами: 167а, 191а, 201а.

Описи составлены в хронологическом порядке. На документы, скомплектованные в дела за несколько лет, в годовых разделах описи делается ссылка.

Документы в ходе обработки подшиты в твёрдые обложки, которые оформлены светостойкими чернилами, листы в делах пронумерованы, составлены листы-заверители дел, физическое состояние дел удовлетворительное.

Архивист  
13.04.2009



Л.Р. Хлопина

Муниципальное общеобразовательное  
учреждение «Гуманитарный  
лицей» г. Ульяновска



УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея

М.О. Мельникова

2013 г.

Фонд №  
ОПИСЬ №  
дел постоянного хранения  
за 2005-2007 годы

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
<b>2005 год</b>					
169	—	Комплексный план работы лицея на 2005-2006 учебный год.		88	
170	+	Учебные планы работы лицея на 2005-2006, 2006-2007 учебные годы.		16	
171	—	Документы вышестоящих организаций, относящиеся к деятельности лицея (решения, постановления, приказы и др.).	16 ноября 2005 г. 12 декабря 2006 г.	105	
<b>2006 год</b>					
172	+	Приказы лицея по основной деятельности. Том 1.	18 января 19 мая 2006 г.	122	
173	+	То же, том 2.	20 мая 29 декабря 2006 г.	119	
174	—	Протоколы заседаний педагогического Совета лицея.	24 января 2006 г. 29 декабря 2007 г.	64	
175	+	Штатные расписания лицея на 2006 - 2007 годы.		7	
176	+	Смета доходов лицея и документы к ней на 2006 год.		69	
177	+	Коллективный договор лицея на 2006-2007 годы.		24	
178	+	Баланс исполнения бюджета и отчёт о финансовых результатах деятельности лицея за 2006 год.		68	
179	—	Акт о приёме-передаче материальных ценностей в связи с переходом лицея на самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность.	10 января 09 февраля 2006 г.	27	<i>оставлен в бухгалтерии.</i>

1	2	3	4	5	6
		Документы за данный год см. также в разделе описи за 2004 год, дело № 163а; за 2005 год, дела №№ 169,170,171, 172.			
<b>2007 год</b>					
180	—	Приказы лица по основной деятельности. Том 1.	11 января 30 мая 2007 г.	183	
181	+	То же, том 2.	07 июня 27 декабря 2007 г.	165	
182	+	Смета доходов лица и документы к ней на 2007 год.		136	
183	—	Комплексный план работы лица на 2007-2008 учебный год.		244	
184	+	Баланс исполнения бюджета и отчёт о финансовых результатах деятельности лица за 2007 год.		62	
185	—	Отчёты лица об исполнении бюджета за 2007 год.		284	
186	—	Документы вышестоящих организаций, относящиеся к деятельности лица (решения, постановления, приказы и др.).	12 января 29 декабря 2007 г.	146	
		Документы за данный год см. также в разделе описи за 2004 год, дело № 163а; за 2005 год, дела №№ 170, 172, за 2006 год, дела №№ 175, 176,177.			

В данный раздел описи внесено 18 (восемнадцать) единиц хранения с № 169 по № 186, в том числе:

литерные номера:  
пропущенные номера:

Опись составила архивист  
12.04.2010



Л.Р. Хлопина

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК лица

**УТВЕРЖДЕНО**

ЭПК Министерства искусства  
и культурной политики  
Ульяновской области

Протокол от 22.03.2013 № 3