

Отдел образования
Администрации Ленинского района

Управление образования
Администрации г. Ульяновска (мэрии)

Фонд № 43
ОПИСЬ № 1м9
Дел постоянного хранения
За 2004 – 2006 годы

Предисловие.
К описи дел постоянного хранения
Отдела образования Ленинского района.

Документы Отдела образования подвергнуты экспертизе ценности и научно-технической обработке за 2004 – 2006годы.

Данная опись является продолжением предыдущей описи за 2002 – 2004 годы. Опись дел по личному составу начинается с 2004 года. Опись дел постоянного хранения начинается с 2004 года ,так как некоторые документы находились в работе

За период обработки документов в составе Отдела образования произошли следующие изменения.

1) Согласно Распоряжения Главы администрации Ленинского района г. Ульяновска № 27-р от 04. 02. 2005 года принят на баланс Отдела образования детское образовательное учреждение детский сад «Колобок » с баланса Карлинской сельской администрации с 01. 02. 2005 года

2) Ликвидировано муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 на основании Распоряжения Главы г. Ульяновска за № 125 – р от 11. 05. 2006 года.

3) Ликвидировано муниципальное образовательное учреждение Межшкольный учебный комбинат № 3 на основании Распоряжения Главы г. Ульяновска за № 166 – р от 19. 06. 2006 года.

До 01.01.2006 года бухгалтерский учет образовательных учреждений осуществлялся централизованной бухгалтерией Отдела образования администрации Ленинского района на основании договоров о сотрудничестве. Хранение регистров бухгалтерского учета обеспечивалось в архиве Отдела образования.

С 01. 01. 2006 г. на основании Распоряжения № 414 - р от 16.11.2005 г. «О децентрализации бухгалтерского учета в учреждениях образования города Ульяновска» (с дополнениями: № 452 - р от 14. 12. 2005 г., № 387 - р от 18. 12. 2006 г., № 402 – р от 29. 12. 2006 г., № 403 – р от 29. 12. 2006 г.) образовательные учреждения наделены самостоятельными источниками финансовых ресурсов, выступают получателями средств бюджета г. Ульяновска, открывают лицевые счета в органах казначейства, наделены правом организовывать собственные бухгалтерии. На самостоятельное финансово-хозяйственной деятельности перешли следующие учреждения:

4) С 01. 01. 2006 г. – МОУ Гуманитарный лицей

МОУ СОШ № 4
МОУ СОШ № 6
МОУ СОШ № 15
МОУ СОШ № 21
МОУ СОШ № 28
МОУ СОШ № 29
МОУ СШО № 32
МОУ СОШ № 56
МОУ СОШ № 57
МОУ Лаишевская СОШ
МОУ Карлинская СОШ
ВСОШ № 1
МОУ школа – интернат № 18
МОУ школа – интернат № 26
МДОУ детский сад № 130

Отобраны, обработаны и оставлены на постоянное хранение приказы по основной деятельности, штатное расписание, сметы доходов и расходов и другие.

Всего 13 ед. хр. С № 448 по № 460.

По личному составу отобраны, обработаны и оставлены на хранение приказы по личному составу, лицевые счета, тарификационные ведомости.

Всего 216 ед. хр. С № 1978 по № 2194.

Не предоставлены к обработке тарификационные ведомости за 2006 – 2007 учебный год, штатное расписание на 2006 – 2007 учебный год, годовой бухгалтерский отчет, так как нужны в работе и будут включены в следующую обработку.

Научно-справочный аппарат описи дел постоянного хранения состоит из титульного листа и предисловия.

Архивариус



В. В. Власова

Управление образования
мэрии г. Ульяновска

Утверждаю
Начальник управления
Образования мэрии
г. Ульяновска
И.Д. Соломенко
2007



Фонд №
ОПИСЬ №
Дел постоянного хранения
За 2004 – 2006 годы

№ п/п	инд экс	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2004 год

448	✓	Протоколы заседаний комиссии отдела образования Ленинского района	26.01.04- 14.12.2004	57	<i>не сдано</i>
-----	---	---	-------------------------	----	-----------------

2005 год

449	✓	Приказы по основной деятельности том 1	11.01.05.- 03.05.2005.	281	
450	✓	То же том 2	04.05.05- 14.11.2005.	313	
451		То же том 3	15.11.05.- 30.12.2005.	98	<i>не сдано</i>
452		Штатное расписание Отдела образования и подведомственных организаций на 2005 год		48	<i>не сдано</i>
453		Бюджет и сметы расходов отдела образования на 2005 год		108	<i>не сдано</i>
454		Годовой бухгалтерский отчет отдела образования за 2005 год		151	<i>не сдано</i>

455		Книга регистрации приказов по основной деятельности	04.04.05.- 08.02.2007.		не сдано
-----	--	---	---------------------------	--	----------

2006 год

456	✓	Приказы по основной деятельности том 1	10.01.06- 23.05.2006.	299	
457	✓	То же том 2	23.05.06.- 17.10.2006.	201	
458		То же том 3	05.09.06.- 29.12.2006.	119	не сдано
459		Бюджет и сметы расходов Отдела образования на 2006 год.		25	не сдано
460		Штатное расписание Отдела образования и подотчетных организаций на 2006 год		53	не сдано
		Документы за данный период см. в разделе за 2005 г. дело №457			

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел с №448 по № 460

Архивариус
Отдела образования

В.И.Власова

По данному разделу описи на территории
в М.У. "ОГА" принято 4 (четыре) ед. арх.
с № 448 по № 460, в т.ч.:

материалы : нет

не сдано : 448, 451, 452, 453, 454, 455,
458, 459, 460.

По описи № 1 (1-9) принято 272 (двести
семьдесят две) ед. арх.

Зав. архивом М.У. ОГА В.И. Власова
17.11.2010г.